

**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
MUNICIPIO DE LA CIUDAD CAPITAL
SAN JUAN BAUTISTA**

**ORDEN EJECUTIVA NUM JS- 087
SERIE 2005-2006**

PARA NOMBRAR, CONFORME A LA LEY DE MUNICIPIOS AUTÓNOMOS, A LA SRA. IVONNE RODRIGUEZ GUTIERREZ, DIRECTORA DE COMPRA Y SUMINISTRO COMO DIRECTORA INTERINA DEL AREA PROGRAMATICA DE SECRETARIA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN Y ASIGNARLE FACULTADES, FUNCIONES Y DEBERES CONFORME EL ARTICULO 3.009 (X) DE LA REFERIDA LEY.

POR CUANTO: La Ley de Municipios Autónomos faculta a los Alcaldes a nombrar los sustitutos interinos de los funcionarios que fungen como Directores de Unidades Administrativas;

POR CUANTO: La Orden Ejecutiva JS-005, Serie 2000-2001 establece la responsabilidad de los Directores de Departamentos y Oficinas en la firma de documentos por delegación;

POR CUANTO: A fin de propiciar la continuidad de los trabajos administrativos en todas las dependencias municipales, es importante que cada Departamento cuente con por lo menos un funcionario o empleado como Director Interino en el caso en que un Director se encuentre en gestiones oficiales fuera de Puerto Rico, durante periodos de vacaciones o indispuesto por razones de salud.

POR TANTO: Yo, Jorge A. Santini Padilla, en virtud de la autoridad que me confieren los Artículos 3.009 (p) y (x) de la Ley Núm. 81 de 30 de agosto de 1991, según enmendada, conocida como “Ley de Municipios Autónomos del Estado Libre Asociado de Puerto Rico de 1991”, **DISPONGO LO SIGUIENTE:**

PRIMERO: Se nombra a la Sra. Ivonne Rodríguez Gutiérrez Directora de Compra y Suministro como Directora Interina del Área Programática de Secretaría

Municipal del Municipio de San Juan para aquellas ocasiones en que el Director se encuentre en gestiones oficiales fuera de Puerto Rico, durante periodos de vacaciones o indispuerto por razones de salud.

SEGUNDO: La Directora Interina designada tendrá todas las facultades conferidas al Director del Área Programática de Secretaría Municipal y las podrá ejercer en aquellas ocasiones en que el Director se encuentre en gestiones oficiales fuera de Puerto Rico, durante periodos de vacaciones o indispuerto por razones de salud.

TERCERO: La Directora Interina aquí designada, tendrá además, la facultad para autorizar las transferencias de crédito entre cuentas del Presupuesto General de Gastos de la Rama Ejecutiva del Municipio de San Juan mientras realice las funciones de Directora Interina como tal. Cuando el Director en propiedad se reincorpore a sus funciones, será este quien autorice las referidas transferencias.

CUARTO: La Directora Interina deberá registrar su firma mediante tarjeta, en el Registro de Firmas Autorizadas que mantiene la División de Intervenciones del Departamento de Finanzas y todo documento de naturaleza fiscal deberá ser firmado de igual forma que registrado.

QUINTO: Esta Orden Ejecutiva comenzará a regir inmediatamente después de su firma.

EN TESTIMONIO DE LO CUAL, expido la presente Orden Ejecutiva bajo mi firma, en la Ciudad de San Juan, Puerto Rico, hoy 10 de noviembre de 2005.

JORGE A. SANTINI PADILLA
ALCALDE